

Styrelseprotokoll Brf Kogaren1 den 24 september

Närvarande: Soline Guerinet, Åsa Emteryd, Louise Söderberg, Sabine Olofsson, Nanna Lindberg, Anders Backman

A. Formalia

1. Mötet öppnas

Till ordförande valdes Soline Guerinet.

Nanna Lindberg utsågs till protokollförare.

Louise Söderberg och Sabine Olofsson utsågs till justerare.

2. Dagordningen godkändes.

B. Försäljningar mm.

1. Lägenhet nr 18 såldes under perioden. Martin Svensson och Anna Edberg flyttar in 28/10.

C. Ekonomi

1. Saldo på föreningens bankkonto var 2014-09-24, - 51.147 kr. Skuld minskad med 71.000 kr under perioden.

Vite från försenat takarbete utbetalat med 97.000 kr.

D. Årsmöte

1. Datum för stämma satt till 20/11 kl. 19.00. Kallelse skall gå ut senast två veckor innan stämman.

2. Valberedning - Höra med boende i huset om det finns intresse för delaktighet i föreningsarbete. Ansvaret uppdelat på respektive styrelseledamöters portar. Än så länge har ingen självmant anmält sig till miljögruppen och detta måste också lobbas för!

3. Genomgång av förvaltningsberättelse och förberedande arbete till bokslutet. Soline gör ett upplägg som genomgås av föreningens revisor.

E. Fastighetsförvaltning och renoveringar

1. OVK – Protokoll skickat från firman som utförde lägenhetskontrollerna. Det finns kommentarer i dokumentet över önskade åtgärder för varje lägenhet. Nästa steg är att samordna arbetet och påpeka för lägenhetsinnehavarna vad som bör göras.

2. Underhåll portar – Styrelsen valde utifrån inhämtade offerter Ekstrands firma för byte av portar. Nanna följer upp och tar kontakt med firman för att kolla när portarna kan levereras och monteras.

3. Sopcontainer - Problem med att det kastas grovsopor i behållare för hushållssopor. Förfrågan om gemensam transport av grovsopor på höststädningen. Styrelsen rekommenderar att vi istället tar ansvar för detta lägenhetsvis och att kommunens uppsamlingsbil kan användas.

4. Underhållsplan - Ej klar.

5. Birka Rör - synpunkter på gällande serviceavtal. Är det möjligt att byta till annan firma eftersom att vi generellt är missnöjda med deras arbete?

6. P-platsskyltar - På gång och kan troligtvis monteras på höststädningen.

F. Övriga frågor

1. Skylt anslagstavlan - På gång och skall bara uppdateras en sista gång.

2. Felaktiga arvoden för 2013 års styrelsearbete - Arvoden för Hjalmar och Linn utbetalas så snart som möjligt.

3. Offert för avtal med Anticimex och Brandkontoret - På gång.

4. Fönsterreparationer -Dubbelkolla vilka kostnader som lägenhetsinnehavare resp. styrelsen står för vid fönsterbyte.

Det är viktigt att en oberoende besiktningsman ger sitt utlåtande innan arbetet sätts igång. Styrelsen måste hitta en gemensam linje för alla fönsterbyten och kanske hjälpa till att guida i offertarbetet.

G. Kontakt med boende

1. Åsa fortsätter att svara på inkommande mail.

2. Anders sköter inkommande post.

3. Soline och Anders kontrollerar gemensamt fakturor.

H. Nästa möte

Nästa styrelsemöte äger rum måndagen den 20:e oktober kl. 19.00 hos Sabine Olofsson.

I. Mötet avslutas

Nanna Lindberg
Protokollförare



Soline Guerinet
Ordförande



Louise Söderberg
justerare



Sabine Olofsson
justerare

