

## **Protokoll Styrelsemöte för BRF Kogaren1, 20160216 #3 org.nr 769606-0487**

16 februari 2016, kl 19.00 hos Louise Söderberg (port 50, 3 tr).

### **A. Formalia**

1. Mötets öppnande, val av ordförande, protokollförare och justerare för mötet.
  - a. Sabine, Lollo, Lill & Julien
2. Godkännande av dagordning.
  - a. Ja
3. Genomgång samt signering av föregående styrelsemötesprotokoll.
  - a. OK

### **B. Försäljningar mm.**

1. Försäljningar
  - a. inga
2. Lediga p-platser
  - a. inga
3. Andrahandsuthyrningar
  - a. Vi kommer bli mer restriktiva med 2:a hands uthyrningar då vi fått dålig erfarenhet av det. Fn 2 andrahandsuthyrningar.

### **C. Ekonomi**

1. Ekonomisk rapport
  - a. Per 2016-01-29 19.741,08
2. Villkorsändring av lån som löper ut.
  - a. Inga

### **D. Fastighetsförvaltning och renoveringar**

1. Ventilation – OVK (Sabine) kontakta 1:orna att fixa det själva. Besiktning 2015-16.
  - a. Kollas
2. Ventilation – OVK (Sabine) tar fram OVK leverantörer.
  - a. Kollas
3. Entrédörrar – inoljning och justering klart? (Nanna)
4. Utbyte av de 2 dörrarna till cykelrum (Nanna?)
  - a. Lill övertar från Nanna om cykelrumsdörrar samt till våra 2 lokaler.
5. Underhållsplan – (Soline) tar in ny offert.
6. Vi tycker att även våra 2 lokaler skall ingå i underhållsplanen. Kontaktuppgifter saknas till dem som hyr, Julien tar kontakt för att få dessa.
7. Föreningens avloppsrör samt inkommande kallvattenrör (Sabine)
  - a. Rensab har spolat fortsättningsvis kontatar vi Spolia
8. Sophämtning

- a. Sophämtningen fortfarande inte i fas. Fakturor ska kollas då ej fullt pris ska tas ut vid försenad/utebliven hämtning.
9. Renovering av fönster
  - a. Jonas har detta uppdrag. Har några bra kontakter att starta med. Styrelsen anser att man behöver ta fram olika offertförslag bl a en budgetvariant. Offerterna presenteras för medlemmarna i god tid för beslut till Årsmötet 2016. Beräknad start Våren 2017
10. Fjärrvärmeanläggningen
  - a. Schneider kontaktad för åtgärd av lysande lampa på fjärrvärmeanläggningen. Styrelsen gått igenom hur handha om lampan lyser igen och hur vi undviker att detta.

#### **E. Övriga frågor**

1. Slamsugning dagvattenbrunn
  - a. Kontakt med Peab ang stenarna i botten på brunnen. Vi ska ha koll på nivån i brunnen om den höjs ta in slamsugning.
2. Portkod
  - a. Lollo testar ny kod. Info till medlemmarna ca 2 veckor innan vi kan utföra bytet.
3. Inköp skrivare/scanner
  - a. Klart
4. Önskemål om att starta en grupp för framtagande av ny/renovering av tvättstugan. Sabine kontaktar Nanna som lämnat förslaget
5. Julgranen plockas bort
6. Övertagande av domän för hemsidan på G, ny mejllista behövs omgående
7. Nyinflyttade (Alexandra Andersson) kommer få inflyttningskit samt ny namnlapp till dörr. Namn i port bytas ut.

#### **F. Administration**

1. Inkommen post
2. Inkomna fakturor

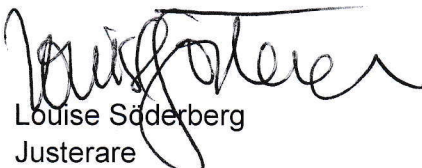
#### **G. Datum och plats för nästa styrelsemöte**

Nästa möte hos Sabine den 16 mars kl 19.00

#### **H. Mötet avslutas**

  
Sabine Olofsson  
Ordförande

  
Lill Efvergren  
Protokollförare

  
Louise Söderberg  
Justerare

Julien Remond  
Justerare

*Flyttat*