

# Styrelseprotokoll Brf Kogaren1 den 3:e april 2014

Närvarande:

Soline Guerinet  
Åsa Emteryd  
Louise Söderberg  
Sabine Olofsson  
Nanna Lindberg

## A. Formalia

1. Mötet öppnas

Till ordförande valdes Soline Guerinet. Nanna Lindberg utsågs till protokollförare.

Övriga styrelsen utsågs till justerare.

2. Dagordningen godkändes.

## B. Försäljningar mm.

1. Inga försäljningar rapporterade

## C. Ekonomi

1. Saldo på föreningens bankkonto var 2014-04-02, 164.908 kr.

Kredit finns på 1,4 milj kr

2. Ekonomisk genomgång med Swedbank den 14/4. Soline Guerinet och Anders Backman ska till mötet.

## D. Fastighetsförvaltning

1. Offerter för underhållsplanen är mottagna, men priserna varierar kraftigt. Ska vi precisera vilken typ av inventering vi vill ha? Föreningen väntar på en sista offert från Birewa Byggkonsult (Björn Wahlund).

2. Läckande element – Radiatorbyte. Förfrågningsunderlag ska skickas ut på både delprojekt (några enstaka radiatorer byts ut) och ett totalt radiatorbyte för hela fastigheten.

Uppföljning måste göras med Birka Rör efter de fakturor som inkommit efter byte av 4 radiatorer. Stämmer kostnaden på 80.000 kr? (Soline)

3. Tvättstugan – Tvättstugeservice-jourlista för serviceavtal. Vad ingår i grundservice och behöver vi extra tillval? Alla tittar på avtalet och så skriver vi under när vi har beslutat oss.

4. OVK – Förberedelse för obligatorisk ventilationskontroll, kommer att utföras den 6:e maj. Nycklar samlas in samma morgon som det ska utföras. Avisering via brev till alla boende. (Björn Wahlund)

5. Underhåll portar – Renoveringsfirmans utlåtande efter inventering var att portarna är så pass slitna och skeva att vi kan behöva göra nya istället. Nya offerter måste hämtas och fler firmor kontaktas, både för renoveringen och nybygg. (Nanna)

6. Kommunens mark upp mot Gullmarsvägen, vem tar hand om den? Trappan vid sidan av huset skulle också behöva ses över. Vi inväntar svar från kommunen, Trafikkontoret. Vi kanske måste röja på ytan själva. (Soline)

7. Förslag på datum för vårstädning är 27 april.

Nya p-plåtar måste beställas (totalt 11 st). Samtliga hjälps åt att kolla firmor för print till nästa möte. (Louise & Åsa)

Vi väntar till hösten med att rensa i cykelförrådet. Det kräver mer förberedelse och information som går ut till alla boende.

#### **E. Kontakt med boende**

1. Åsa fortsätter med kontakten samt att svara på inkomna mail.

#### **F. Administration**

1. Inkommen post – ok (Anders)

2. Inkomna fakturor - ok (Soline & Anders)

#### **G. Övriga frågor**

1. Parkeringsplatsen nr2 skall fr.o.m maj hyras ut till Hanna Gustafsson i föreningen. (Soline)

2. Texten på info på anslagstavlan skall uppdateras (Åsa & Louise).

3. E-post adresser till boende i Brf Kogaren försetts inhämtas (Louise).

4. **Nycklar** - Avbruten nyckel sitter i låset till soptunnan och måste fås ut. För att tillverka nya nycklar kontaktas Bromma lås. Ska vi flytta låsämnet till en annan firma på Gullmarsplan istället? Vi delegerar vidare till Jimmy Finn i styrelsen för att kolla upp.

5. **Tarjas AB** Det finns nu checklistor (där företaget prickar av när de genomfört de olika städpunkterna) framtagna för städfirman, en lista som rör städning varje vecka och en för månatlig städning. Dessutom, ringer vi städfirman och informerar om att vi gör en check efter genomförd städning (Louise). Avtalet ska kontrollerats gällande ett tillägg på 500 Sek som faktureras varje månad (Louise & Åsa).

#### **H. Nästa möte**

Nästa styrelsemöte äger rum onsdagen den 14:e maj kl. 19.00 hos Soline Guerinet

#### **I. Mötet avslutas**

Nanna Lindberg  
Protokollförare

Soline Guerinet  
Ordförande

Åsa Emteryd,  
Justerare

Louise Söderberg  
Justerare